

Empfänger:

Sozialagentur Sachsen-Anhalt  
Geschäftsbereich 5  
Magdeburger Straße 38  
06112 Halle (Saale)

**Einfacher Verwendungsnachweis für die Förderung von Angeboten zur Unterstützung im Alltag / Modellvorhaben gemäß §§ 45 a bis c SGB XI i .V. m. der Pflege-Betreuungs-Verordnung des Landes Sachsen-Anhalt vom 05.05.2023**

Bewilligungsbescheid

a) der Sozialagentur Sachsen-Anhalt vom ..... Az.: .....

b) der sozialen und privaten Pflegeversicherung vom ..... Az.: .....

Empfänger der Zuwendung

Ansprechpartner (Name, Telefon, E-Mail)

Betrag und Art der Zuwendung

rückzahlbar

nicht rückzahlbar

Zweck der Zuwendung (siehe Anerkennungsbescheid)

vorsteuerabzugsberechtigt nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes:

ja, alle Angaben sind Nettobeträge

nein, alle Angaben sind Bruttobeträge

## A. Sachlicher Bericht

1. Förderung **Angebote zur Unterstützung im Alltag** s. Vordruck „Jahresbericht“  
(Anlage Anerkennungsbescheid der Sozialagentur S-A)
2. Förderung von **Modellvorhaben** s. Vordruck „Teilbericht/Abschlussbericht“  
(Anlage Anerkennungsbescheid der Sozialagentur S-A)

## B. Zahlenmäßige Nachweisung gem. Nr. 6.4 ANBest-P

**Hinweis:** Es ist zwingend noch die Belegliste mit den monatlichen Einnahmen und Ausgaben auszufüllen und einzureichen! **Diese ist per Mail unter [claudia.volkmann@sozag.ms.sachsen-anhalt.de](mailto:claudia.volkmann@sozag.ms.sachsen-anhalt.de) oder [susanne.tietze@sozag.ms.sachsen-anhalt.de](mailto:susanne.tietze@sozag.ms.sachsen-anhalt.de) anzufordern!**

Einnahmenseite:

<b>Einnahmen in Euro</b>	<b>Laut Zuwendungsbescheid</b>	<b>Tatsächliche Einnahmen</b>
Eigenmittel		
Nutzungsentgelte		
Sonstige Einnahmen		
Zuwendung des Landes		
Zuwendung der Pflegekassen		
<b>Summe Einnahmen</b>		

Ausgabenseite:

<b>Ausgaben in Euro</b>	<b>Laut Zuwendungsbescheid</b>	<b>Tatsächliche Ausgaben</b>
Personalausgaben		
Sachausgaben		
Aufwandsentschädigungen		
<b>Summe der Ausgaben</b>		

Abschluss am \_\_\_\_\_

Summe der Einnahmen: \_\_\_\_\_ EURO

ab Summe der Ausgaben: \_\_\_\_\_ EURO  
=====

Bestand

Mehrausgaben \_\_\_\_\_ EURO

Mehreinnahmen \_\_\_\_\_ EURO

Die Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt. Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid, den Büchern und den Belegen überein. Die Ausgaben waren notwendig und es ist wirtschaftlich und sparsam verfahren worden.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(Ort) (Datum)

\_\_\_\_\_  
(Rechtsverbindliche Unterschrift des Zuwendungsempfängers)

Checkliste einzureichende Unterlagen:

- Vordruck Verwendungsnachweis im Original per Post (mit Unterschrift)
- Sachbericht/ Jahresbericht bzw. bei Modellvorhaben Teil-/ Abschlussbericht
  - inkl. Anhang 1 Übersicht geleistete Betreuungsstunden
- Belegliste mit den monatlichen Einnahmen und Ausgaben (zzgl. per Mail)
- ab 50.000,00 Euro Zuwendung des Landes sämtliche Belge im Original
- Jahreslohnjournal(e) der abgerechneten Personalausgaben sowie
- Beschäftigungsnachweis